BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 68/CV-BVTT/2026 *V/v Đăng ký người hành nghề tại Bệnh viện Đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng*	*Đà Nẵng, ngày 18 tháng 08 năm 2026*

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Đà Nẵng

Căn cứ theo Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định số 148/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ: Quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực y tế;

Bệnh viện Đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng kính gửi và báo cáo đến Sở Y Tế thành phố Đà Nẵng danh sách người hành nghề tại Bệnh viện Đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng theo danh sách đính kèm.

Kính trình./

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu BHYT, KHTH.

GIÁM ĐỐC

MỘT THÀNH VIÊN BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG

BS VÕ VĂN THU

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG
2. Địa chỉ: 64 Cách Mạng Tháng 8, Phường Cẩm Lệ, Thành phố Đà Nẵng
3. Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: 24/24
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh[1]	Vị trí chuyên môn [2]	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)[3]	Ghi chú[4]
1	Võ Văn Thu	000399/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ - Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật Bệnh viện	Không	
2	Trần Thị Huỳnh Như	000252/QNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
3	Dương Bảo Thạnh	039058/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ CKI/ Trưởng khoa	Không	
4	Nguyễn Thị Thu Thảo	002097/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
5	Lê Duy	008330/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

[1] Ghi cụ thể thời gian làm việc từ mấy giờ đến mấy giờ trong ngày và mấy ngày trong tuần.
[2] Ghi cụ thể chức danh, vị trí chuyên môn được phân công đảm nhiệm.
[3] Ghi cụ thể thời gian làm việc từ mấy giờ đến mấy giờ trong ngày và mấy ngày trong tuần tại cơ sở khám bệnh chữa bệnh khác.
[4] ghi thêm ngôn ngữ mà người hành nghề nước ngoài sử dụng trong KBCB (nếu có)....

			quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng				
6	Võ Thị Ty	006181/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
7	Đoàn Văn Cường	006592/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
8	Trần Thị Ánh Ngọc	007037/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
9	Phan Thị Quỳnh	004456/QT-CCHN	Chụp X-quang	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
10	Huỳnh Nguyễn Trúc Uyên	0006045/GL-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
11	Phan Thị Lân	004469/QT-CCHN	Theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
12	Ngô Văn Hoa	000699/ĐNA-CCHN	khám bệnh,chữa bệnh chuyên khoa chẩn đoán hình ảnh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ/ Trưởng khoa	Không	
13	Võ Thị Bé	001103/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng trưởng	Không	

14	Nguyễn Cảo Vinh	000553/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
15	Trần Thị Thế Tâm	001549/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
16	Lê Văn Luân	007884/QNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
17	Trần Quốc Tài	008135/QNA-CCHN	thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
18	Trần Công Toản	0005130/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
19	Võ Thị Lành	006618/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
20	Doãn Thị Hoài Thương	008285/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
21	Võ Như Trung	009112/QNA-CCHN	chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 -17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật).	Bác sỹ	Không	

				Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện			
22	Hà Thị Bích Huyền	003826/QB-CCHN	khám chữa bệnh chuyên khoa chẩn đoán hình ảnh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
23	Ngô Minh Quỳnh Phương	009035/QNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
24	Trần Thị Hồng Hoa	001991/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
25	Đinh Thị Phương Thảo	000139/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
26	Trần Hồng Quân	2872/KT-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
27	Nguyễn Thị Tâm	2586/KT-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
28	Hồ Phước Tuấn	006988/ĐNA-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa gây mê hồi sức	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 -17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện Phụ Sản – Nhi Đà Nẵng: Thứ 2 đến thứ 6, sáng từ 07:30- 11:30 và chiều từ 13:00- 17:00	
29	Huỳnh Quốc Cường	019854/BYT-CCHN	Chuyên khoa gây mê hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

30	Nguyễn Thị Phượng	000631/QNA-CCHN	Chuyên khoa gây mê hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
31	Trần Minh Hoàng	002067/ĐNA-CCHN	Chăm sóc người bệnh theo chuyên khoa gây mê hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
32	Nguyễn Thị Huyên	0005102/ĐNA-CCHN	chăm sóc người bệnh theo chuyên khoa gây mê hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
33	Văn Thị Tú Anh	001546/ĐNA-CCHN	thực hiện kỹ thuật chuyên môn về gây mê hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
34	Trần Thị Thùy Duyên	008297/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
35	Võ Phương Thảo	008860/ĐNA-CCHN	điều dưỡng đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
36	Hồ Thị Thời	005273/QNA-CCHN	Đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
37	Nguyễn Đại Tâm	032535/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp,Chuyên khoa Gây mê Hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ CKI/ Trưởng khoa	Không	
38	Đỗ Thị Ngọc Thủy	009498/ĐNA-CCHN	khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ trưởng khoa	Không	
39	Nguyễn Thị Hạnh	2831/KT-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời	Điều dưỡng	Không	

			Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT/BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ	gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện			
40	Nguyễn Thị Thu Sương	004503/QNA-CCHN	Cao đẳng điều dưỡng đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
41	Lê Tự Tú	042590/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
42	Huỳnh Thị Ngọc Ánh	005375/QNG-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
43	Nguyễn Thị Mỹ Oanh	008025/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
44	Nguyễn Thị Hoài Nhiên	0005706/GL-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
45	Nguyễn Hữu Đạt	007232/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
46	Nguyễn Thị Thanh Chi	004192/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
47	Lê Thị Trang	009717/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

48	Trần Thị Ly	005056/TTH-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
49	Đương Thị Thanh Hương	000627/ĐNA - CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
50	Trần Thị Thương Hoài	004804/GL - CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
51	Dương Thị Thu Hiền	000956/KT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
52	Trần Thị Quỳnh Hoa	006032/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y sỹ	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Y sĩ	Không	
53	Vương Thị Thu	100763/CCHN-BQP	Khám chữa bệnh đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Y sĩ	Không	
54	Nguyễn Quốc Lân	004259/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
55	Trần Lệ Hằng	0015956/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ phụ trách khối Nội - Nhi	Không	
56	Hồ Thị Dung	002112/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

57	Hoàng Thị Thanh Hằng	006222/HT-CCHN	thực hiện nhiệm vụ điều dưỡng đại học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
58	Nguyễn Thị Thanh Thùy	001340/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
59	Đặng Thị Hồng Thủy	006725/HT-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
60	Võ Thị Kim Chi	0005058/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
61	Phạm Thị Thanh Lan	002062/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
62	Võ Trung Nghĩa	0018762/BYT-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Ngoại, Khám bệnh	Chiều từ **17:30** - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). **(Trừ thời gian trực ở Bệnh viện C Đà Nẵng)**	Bác sỹ	Bệnh viện C Đà Nẵng: 07 giờ 30 – 11 giờ 30, 13 giờ 00 – 17 giờ 00 từ thứ 2 đến thứ 6 và tham gia trực theo phân công của cơ sở khám bệnh chữa bệnh.	
63	Mai Thị Ngọc Ánh	003401/QB-CCHN	Tham gia sơ cứu ban đầu, khám bệnh, chữa bệnh thông thường theo quy định tại Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
64	Phạm Thị Tuyết Minh	0005331/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
65	Bùi Thị Hoàng Dung	001559/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

66	Trần Thanh Thúy	000761/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
67	Lê Khánh Vi	000239/ĐNA-GPHN	Răng hàm mặt	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
68	Nguyễn Doãn Hải	012232/ĐNAI-CCHN	Chuyên khoa Tai Mũi Họng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
69	Hà Thúc Trinh	0001519/TTH-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa tai mũi họng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ CKI	Không	
70	Phan Thị Hương Giang	006871/QNA-CCHN	khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng hàm mặt	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
71	Lê Quý Hồng Phát	006669/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa da liễu	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
72	Lê Thị Mỹ Toàn	007406/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
73	Đỗ Thị Quỳnh	006796/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
74	Phan Thanh Hoàng	000633/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa tai mũi họng	Sáng từ 07:00 - 11:30 hoặc chiều từ 13:00 - 16:30 (Thứ 2 đến Thứ 7), sáng từ 07:00 - 11:30 (Chủ nhật). Thời gian	Bác sỹ	Không	

				trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện			
75	Đoàn Nhật Khánh	006457/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa tai mũi họng	Sáng từ 07:00 - 16:30 (Thứ 7), sáng từ 07:00 - 11:30 (Chủ nhật)	Bác sỹ	Không	
76	Trần Quyên Quyên	009656/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
77	Phan Vũ Thanh Hải	000639/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Tai mũi họng	Chiều từ 17:00 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
78	Phan Ngọc Diễm	009389/QNA-CCHN	khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Tai mũi họng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
79	Nguyễn Thị Hồng	005323/QNA-CCHN	khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội, Nhãn khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
80	Nguyễn Thị Thùy Trang	008221/QNA-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
81	Trần Văn Nghĩa	004332/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa ngoại	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến thứ 6), Sáng từ 8:30 - 11:30 và chiều 13:30 - 20:00 (thứ 7 và chủ nhật)	Bác sỹ	Bệnh viện Đà Nẵng: Thứ 2 đến thứ 6, Buổi sáng: 07h00-11h30, buổi chiều: 13h00-17h00	
82	Dương Thị Kim Yến	009649/ĐNA-CCHN	theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
83	Trần Thiện Đạt	006706/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa ngoại nhi, phẫu thuật tim mạch	Sáng từ 08:00 -11:30, chiều từ 13:00 - 19:30 (Thứ 7 và Chủ nhật), thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện Phụ Sản – Nhi Đà Nẵng: Thứ 2 đến thứ 6, sáng từ	

						07:30- 11:30 và chiều từ 13:00- 17:00	
84	Nguyễn Hữu Phùng	002323/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Tối từ 21:00 - 03:30 sáng hôm sau (Thứ 2 đến Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh: Thứ 2 đến Chủ nhật: 07:30 - 20:30	
85	Bùi Tích Giang	0027816/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:30 – 6:00 sáng hôm sau (Thứ 3, Thứ 5, Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện đa khoa Gia đình: Thứ 2,4,6, chủ nhật từ 17:30 - 06:30 sáng hôm sau; Bệnh viện C Đà Nẵng: Thứ 2,6 từ 07:00 - 11:30 và 13:30 - 17:00	
86	Nguyễn Hoàng Trí	006130/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa chấn thương chỉnh hình	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện đa khoa Gia đình: Chủ nhật 06:30- 23:59	
87	Nguyễn Kim Thông	000298/QNA-CCHN	Chuyên khoa Ngoại	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ trưởng khoa	Không	
88	Đặng Nguyên Kha	000164/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên ngoại khoa	Chiều từ 17:30 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng: 7h30-17h30 từ thứ 2 đến thứ 6	
89	Nguyễn Thành Trung	005000/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa ngoại	Chiều từ 17:00 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
90	Phạm Xuân Nam	000285/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa ngoại	Chiều từ 17:30 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng: thứ 2 – thứ 6: từ 7h30 đến 17h00	
91	Trần Việt Hoa	000864/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa ngoại	Chiều từ 17:00 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

92	Trần Thị Hiền	004987/HCM-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/04/2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức y tế điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
93	Nguyễn Thị Lệ Quyên	002136/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
94	Nguyễn Thị Huyền	006434/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
95	Lê Tuấn Anh	008426/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Sáng từ 11:50 - 12:35 hoặc 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 11:30 và chiều từ 13:00 - 16:30 (Thứ 7, Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
96	Lê Đức Lộc	004430/ĐNA-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa ung thư	Chiều từ 17:00 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
97	Phạm Anh Vũ	0025805/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 -17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
98	Trần Quốc Nam	035689/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:00 - 23:30 (Thứ 2 đến thứ 7); sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
99	Võ Tấn Hùng	0016554/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại Chấn thương chỉnh hình.	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 -17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

100	Trần Thiện Nhân	000790/HCM-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa ngoại	Sáng từ 07:10 - 16:55 (Thứ 2 đến chủ nhật)	Bác sỹ	Không	
101	Nguyễn Xuân Hiếu	003523/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa ngoại chấn thương chỉnh hình	Chiều từ 18:00 - 19:00 (Thứ 3, Thứ 5, Thứ 7)	Bác sỹ	Không	
102	Đỗ Như Can	003573/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
103	Lê Hoài Nam	100106/CCHN-BQP	Khám chữa bệnh chuyên khoa Chấn thương chỉnh hình	Chiều từ 17:30 - 24:00 (Thứ 2 đến Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
104	Trần Ngọc Tuấn	003722/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 11:40 - 12:50 (Thứ 2 đến Chủ nhật)	Bác sỹ	Không	
105	Nguyễn Thanh Hùng	000165/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:10 - 23:10 (Thứ 2 đến thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
106	Nguyễn Văn Thắng	042620/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
107	Đỗ Văn Hiếu	0005563/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:00 - 23:00 (Thứ 2 đến thứ 6). Sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
108	Nguyễn Minh Tuấn	002283/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại; Giấy chứng nhận đào tạo liên tục nội soi ổ bụng niệu cơ bản	Chiều từ 17:30 - 03:30 sáng hôm sau (Thứ 3, Thứ 5, Thứ 7, Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
109	Lê Đức Dũng	0016720/BYT-CCHN	khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Chiều từ 17:15 - 23:45 (Thứ 2 đến thứ 7). Sáng từ 06:30 - 11:30 và chiều từ 13:00 - 17:00 (Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
110	Võ Đắc Truyền	003724/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Sáng từ 07:00 - 17:00 (Thứ 3 - Thứ 5). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

111	Phạm Trần Xuân Thái	003543/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa ngoại chấn thương chỉnh hình	Tối từ 22:00 - 06:30 sáng hôm sau (Thứ 7 - Chủ nhật)	Bác sỹ	Không	
112	Lê Đức Toàn	000969/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:30 - 18:00 (Thứ 7 - Chủ nhật)	Bác sỹ	Không	
113	Nguyễn Ngọc Đức	000003/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nhi khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
114	Mai Xuân Đạt	000049/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nhi khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
115	Đỗ Lê Ngọc Tuyết	009733/ĐNA-CCHN	theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
116	Nguyễn Thị Thúy Nga	008227/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa, bổ sung thêm chuyên khoa Nhi khoa (theo quyết định số 580/QĐ-SYT ngày 05/05/2025 về việc điều chỉnh phạm vi hành nghề)	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
117	Trần Nhật Phương	009471/ĐNA-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Nhi	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ trưởng khoa	Không	
118	Hồ Đăng Vũ	009472/ĐNA-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Nhi	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
119	Nguyễn Thị Duyên	008540/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
120	Nguyễn Thị Ngân	000469/ĐL-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

121	Nguyễn Thị Thanh Hà	0005080/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
122	Nguyễn Thị Mỹ Thiện	0005213/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
123	Phạm Diễm Hương	002137/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
124	Mai Thị Mỹ Duyên	005818/QNG-CCHN	Thực hiện theo chức năng nhiệm vụ của Điều dưỡng quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
125	Võ Hoàng Nhật Tiến	000004/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nội khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
126	Nguyễn Thị Ánh Thắng	000057/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nội khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
127	Trần Thị Thanh Kiều	0005310/TTH-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
128	Bùi Thị Diệp Thảo	006401/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
129	Nguyễn Thu Nguyệt	000023/QNG-GPHN	Chuyên khoa Nội khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

130	Đỗ Thị Quỳnh Lâm	007927/BĐ-CCHN	thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
131	Nguyễn Thị Thư	002071/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
132	Trần Minh Cảnh	002818/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
133	Nguyễn Thị Thanh Long	0005603/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
134	Trần Thị Hoài Ân	003431/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
135	Nguyễn Thị Ngọc Bích	007395/ĐNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
136	Lê Thị Thúy Diễm	008870/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
137	Trần Thị Hằng	002154/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
138	Trần Thị Thanh Thủy	003653/QNG-CCHN	Thực hiện theo chức năng nhiệm vụ của Điều dưỡng quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	

139	Nguyễn Thị Lu Na	008629/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
140	Nguyễn Cao Quý	0025890/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Sản phụ khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Ngoài giờ hành chính từ 17:30 - 22:00 (Thứ 2 đến Chủ nhật) tại Phòng khám cá nhân	
141	Võ Thị Lài	000421/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ CKI/ Trưởng khoa	Không	
142	Ngô Thị Thu Hiền	000233/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
143	Nguyễn Trần Tuyết Hạ	004477/QT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Phụ sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
144	Nguyễn Thị Trung Thu	000756/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011 của Bộ Y Tế quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
145	Lê Thị Ngọc Bội	011965/ĐNAI-CCHN	Theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
146	Thái Thị Loan	000908/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011 của Bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
147	Nguyễn Thị Ánh	002103/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011 của Bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
148	Trần Thu Thùy	007835/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	

149	Phạm Thị Dương	000889/ĐNA-CCHN	Theo thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/03/2011 của bộ Y tế Quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
150	Nguyễn Thị Hiền	007701/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
151	Võ Thị Thư	000049/HT-CCHN	Thực hiện nhiệm vụ hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
152	Đinh Thị Kim Ngân	007831/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
153	Phan Thị Nữ	005650/QNG-CCHN	Thực hiện theo chức năng nhiệm vụ của Hộ sinh quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
154	Nguyễn Phạm Hùng	002766/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Phụ sản	Chiều từ 17:30 - 23:30 (Thứ 2 đến Thứ 6), sáng từ 07:00 - 12:00 và chiều từ 13:00 -17:00 (Thứ 7 và Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
155	Trương Thị Chánh	000423/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Tối từ 19:00 - 01:30 sáng hôm sau hoặc 11:00 - 13:30 (Thứ 2 đến thứ 7); Chiều từ 11:00 - 21:00 (Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
156	Nguyễn Thị Kim Tuyến	000665/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 -16:30 (Thứ 2 đến Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
157	Lê Như Hải	000825/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Sáng từ 07:00 - 12:00 hoặc 12:00 - 17:00 hoặc 17:00 - 23:30 (Thứ 2 đến Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

158	Nguyễn Thị Tuyết Trinh	008739/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản; Chứng chỉ đào tạo liên tục soi cổ tử cung và papmear; Chứng chỉ đào tạo liên tục siêu âm sản phụ khoa cơ bản; Chứng chỉ đào tạo liên tục phẫu thuật nội soi cơ bản; Chứng chỉ đào tạo liên tục cấy và rút que tránh thai Implanon-NXT	Thứ 2 đến Chủ nhật: từ 17h00 đến 6h30 sáng hôm sau. Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện. (trừ thời gian trực của Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh)	Bác sỹ	Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh: Thứ 2 đến thứ 7: sáng từ 07:00 – 11:30 và chiều từ 13:00 - 16:30	
159	Huỳnh Nguyễn Trúc Ngân	000108/PY-GPHN	Quy định tại phụ lục số XIV ban hành theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
160	Nguyễn Thị Xứng	009405/QNA-CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
161	Hà Văn Duy	010780/ĐL - CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
162	Đinh Khánh Quỳnh	003216/ĐNA-CCHN	Chuyên khoa Giải phẫu bệnh	Sáng từ 11:45 - 12:45 (Thứ 2 đến Chủ nhật)	Bác sỹ	Bệnh viện Đà Nẵng: Thứ 2 đến Thứ 6 từ 07:30 -11:30, 13:00 - 17:00; Bệnh viện Tâm Trí Quảng Nam: Thứ 2,4,6 từ 06:00 -07:00; Phòng khám Life Clinic 17:00 - 19:00 từ thứ 2 đến thứ 7, thứ 7 và chủ nhật từ 09:00 - 11:00; Phòng khám đa khoa Trí Tâm: 19:00 - 20:00 từ Thứ 2 đến chủ nhật; Phòng khám đa khoa Phúc Khang: 06:00-07:00 từ thứ 3,5,7	
163	Nguyễn Thị Loan Phương	000177/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Cử nhân xét nghiệm/ Trưởng khoa	Không	

164	Lê Văn Công Nguyện	004462/QT-CCHN	Xét nghiệm đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
165	Nguyễn Thành Luân	0005885/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
166	Võ Thị Thu Thảo	008808/QNA-CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
167	Đoàn Thị Hồng Khuyên	001627/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
168	Trần Thị Anh Đào	008471/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
169	Nguyễn Nhật Tân	004834/QNG-CCHN	Kỹ thuật viên Phục hồi chức năng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
170	Phạm Thị Hoàng	0005471/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật về chuyên môn VLTL-PHCN	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
171	Lê Thị Túy Diễm	007840/QNA-CCHN	thực hiện kỹ thuật Phục hồi chức năng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
172	Lê Thị Huyền Trang	002145/ĐNA-CCHN	Chăm sóc người bệnh theo chuyên khoa Gây mê Hồi sức	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

173	Đặng Hữu Nghĩa	000333/ĐNA-GPHN	Xét nghiệm Y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Kỹ thuật viên	Không	
174	Trần Thị Phương Chi	000073/HT-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
175	Trần Thị Tường Vân	004337/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
176	Trần Thị Mỹ Hiền	008415/ĐNA-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
177	Trần Linh Đan	000060/QT-GPHN	Quy định tại phụ lục số XII ban hành theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
178	Nguyễn Xuân Thắng	007776/BĐ-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
179	Lê Công Nhật	003315/QT-CCHN	Điều dưỡng hạng IV theo qui định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07/10/2015.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
180	Hồ Thị Bình	001048/NA-GPHN	Điều dưỡng theo quy định tại Phụ lục số XII, Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	

181	Dương Thị Hiếu	000554/QNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
182	Lại Thị Thùy Nga	002798/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa tâm thần	Chiều từ 17:30 – 22:30 (Thứ 2 đến Thứ 7), sáng từ 07:00 - 11:30 (Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Quảng Nam: Thứ 2 – thứ 6, sáng từ 7:00-11:30, chiều từ 13:00-16:30. Thứ 7, sáng từ 7:00-11:00	
183	Hồ Thị Dung	008529/QNA-CCHN	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Nữ hộ sinh	Không	
184	Trần Thị Linh Đông	000753/ĐNA-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm y học	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Kỹ thuật viên	Không	
185	Võ Thị Hiệp	0005727/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011 của Bộ Y Tế quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Nữ hộ sinh	Không	
186	Đặng Thị Bích Trâm	048302/HCM-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
187	Tạ Thị Huyền Anh	004551/ĐNA-CCHN	Theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch viên chức điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Nữ hộ sinh	Không	
188	Lê Thị Lam	0005847/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Y sĩ	Không	

189	Trần Lê Hoàng Văn	008570/QNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Nội khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ trưởng khoa	Không	
190	Phạm Thị Hoài Thương	000244/QB-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
191	Đinh Hoàng Long	100141/CCHN-BQP	Khám chữa bệnh chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	
192	Trương Thị Mỹ Châu	006820/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
193	Lê Thị Kim Yến	006200/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Nữ hộ sinh	Không	
194	Nguyễn Thị Hoài Thương	001035/ĐL-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
195	Nguyễn Thị Ly	000793/QNA-CCHN	Đa khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
196	A Thọ	2725/KT-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ.	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
197	Trần Minh Hòa	008825/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Đa Khoa	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	

198	Nguyễn Ngọc Minh Đức	009996/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Chiều từ 17:30 – 6:00 sáng hôm sau (Từ thứ 2 đến thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện (trừ thời gian trực của Trung Tâm Y tế Quận Sơn Trà)	Bác sỹ	Trung Tâm Y tế Quận Sơn Trà: Thứ 2 – thứ 6, sáng từ 7:00-11:30, chiều từ 13:30-17:00.	
199	Nguyễn Thị Thu Phương	007391/ĐNA-CCHN	Khám chữa bệnh Đa khoa	Sáng từ 07:00 đến 16:30 (Chủ nhật). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện. (trừ thời gian trực của TTYT khu vực Liên Chiểu)	Bác sỹ	TTYT khu vực Liên Chiểu: từ thứ 2 – đến thứ 7: sáng từ 7:00-11:30, chiều từ 13:30-17:00.	
200	Trần Đức Nguyên	008093/QNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Phụ Sản	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Bác sỹ	Không	
201	Huỳnh Kim Hoàng	000951/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
202	Trịnh Ngọc Trâm	005304/QB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ.	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
203	Nguyễn Thành Nhân	000878/ĐNA-GPHN	Răng - Hàm - Mặt	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	
204	Vũ Thanh Thúy	000541/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nội khoa	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	
205	Phùng Cao Cường	0025501/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại Chấn thương chỉnh hình.	Sáng từ 7:00-16h30 (thứ 7 và Chủ nhật), chiều từ 17:00 – 6:30 sáng hôm sau (Từ thứ 2 đến chủ nhật). (trừ thời gian trực của Bệnh viện 199)	Bác sỹ	Bệnh viện 199: sáng từ 7:00-11:30, chiều từ 13:30-16:30 (từ thứ 2 đến thứ 6)	

206	Nguyễn Thị Thúy Kiều	006097/HCM-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
207	Hoàng Thị Ngọc Ánh	0005838/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng hàm mặt	Sáng từ 7:00 đến 11h30, chiều từ 13h đến 16h30 (Thứ 7 và chủ nhật)	Bác sỹ	Trung tâm Y tế Quận Sơn Trà: sáng từ 7h00 đến 11h30, chiều từ 13h30 đến 17h00, từ thứ 2 đến thứ 6	
208	Phạm Thị Thu Huyền	007004/ĐNA-CCHN	Theo Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng từ 07:00 - 11:30, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện	Điều dưỡng	Không	
209	Trần Văn Khánh	001615/ĐNA-GPHN	Chuyên khoa Nội khoa	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	
210	Phạm Thị Thùy Trang	001499/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
211	Đoàn Thị Bích Trâm	000405/QNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
212	Nguyễn Thị Hồng Nhi	001713/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
213	Nguyễn Kim Duy	000170/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh khoa gây mê hồi sức	Chiều từ 17:00 – 6:00 sáng hôm sau (Thứ 2 đến thứ 7). (trừ thời gian trực của Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh)	Bác sỹ	Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh, thời gian đăng ký hành nghề: Thứ 2 - thứ 7 (07h00 - 11h30; 13h00 - 16h30), chủ nhật (07h00-11h30), tham gia KBCB ngoài giờ và trực theo phân công	

214	Phan Gia Anh Bảo	000450/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa phụ sản	Chiều từ 17:00 - 6h00 sáng hôm sau (Thứ 2 đến thứ 7).(trừ thời gian trực của Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh)	Bác sỹ	Bệnh viện Đại học Y khoa Phan Châu Trinh, thời gian đăng ký hành nghề: Thứ 2 - thứ 7 (07h00 - 11h30; 13h00 - 16h30), chủ nhật (07h00-11h30), tham gia KBCB ngoài giờ và trực theo phân công	
215	Lê Việt Trung	006633/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Đa khoa	Chiều từ 17:30 – 6:00 sáng hôm sau (Từ thứ 2 đến Chủ nhật) (trừ thời gian trực của TTYT khu vực Liên Chiểu)	Bác sỹ	TTYT khu vực Liên Chiểu: Thứ Hai đến thứ Sáu và sáng thứ Bảy (sáng: 07 giờ 00 - 11 giờ 30; chiều: 13 giờ 30 - 17 giờ 00) và tham gia trực theo lịch phân công Trung tâm Y tế khu vực Liên Chiểu	
216	Đặng Gia Hân	001714/ĐNA-GPHN	Phục hồi chức năng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Kỹ thuật Y	Không	
217	Nguyễn Đình Hiếu	001871/ĐNA-GPHN	Xét nghiệm Y học	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Kỹ thuật Y	Không	
218	Cao Thị Thu Trang	000817/QT-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
219	Nguyễn Duy	007618/BĐ-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Nội khoa	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	
220	Nguyễn Thị Quỳnh Anh	001959/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	

221	Thân Vũ Phương Linh	001981/ĐNA-GPHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
222	Nguyễn Hà Diễm My	051622/HCM-CCHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	
223	Lê Quang Quỳnh Anh	0005846/TTH-CCHN	Điều dưỡng	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Điều dưỡng	Không	Tăng mới
224	Nguyễn Bá Minh Đức	006681/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	Tăng mới
225	Lê Đức Cường	047895/HCM-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại bổ sung thêm Chuyên khoa Chấn thương chỉnh hình	Sáng từ 07:00 – 11:30, chiều từ 13:00 – 16:30 (từ Thứ 2 đến Thứ 7). Thời gian trực và làm ngoài giờ theo sự phân công của Bệnh viện.	Bác sỹ	Không	Tăng mới
226	Nguyễn Thanh Tâm	004731/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên ngoại Khoa	Chiều từ 17:00 – 6:00 sáng hôm sau (Thứ 2 đến thứ 7) Chủ nhật: 7:30 – 11:30. (trừ thời gian trực của Bệnh viện Đa khoa Tâm Trí Quảng Nam)	Bác sỹ	Bệnh viện Bệnh viện Đa khoa Tâm Trí Quảng Nam, thời gian đăng ký hành nghề: Toàn thời gian 07h00 – 11h30; 13h00 – 16h30 (Từ thứ 2 đến thứ 7) KCB ngoài giờ và thường trực theo phân công	Điều chuyển

Đà Nẵng, ngày 18 tháng 08 năm 2026

ĐẠI DIỆN CƠ SỞ

KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH[5]

CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG

BS. Võ Văn Thu

[5] Người đứng đầu hoặc người được người đứng đầu ủy quyền ký ghi rõ họ, tên và đóng dấu.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

Tên đơn vị: Cty TNHH MTV BVĐK Tâm Trí Đà Nẵng
Số: **06/2026/HĐTV-TTĐN**

Đà Nẵng, ngày 18 tháng 03 năm 2026

HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC

Chúng tôi, một bên là: **Ông VÕ VĂN THU** Quốc tịch: Việt Nam
Chức vụ : Giám đốc điều hành
Đại diện cho : Công Ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng
Địa chỉ : 64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng
Điện thoại : 0511. 3679555 Fax: 0511. 3675999
(Sau đây gọi là "Người sử dụng lao động")

Và một bên là : **Bà LÊ QUANG QUỲNH ANH** Quốc tịch: Việt Nam
Học vị : Cử nhân điều dưỡng
Ngày sinh : 25/01/1999
Địa chỉ thường trú : 33/16 Lương Y, Phường Phú Xuân, TP Huế
Địa chỉ tạm trú : 33/16 Lương Y, Phường Phú Xuân, TP Huế
Số CCCD : 046199006667 Cấp ngày: 06/03/2024
Tại : Cục trưởng Cục Cảnh sát quản lý hành chính về Trật tự xã hội
Điện thoại : 082 605 1841

(Sau đây gọi là "Người Lao Động")

Hai Bên thoả thuận và đồng ý ký kết Hợp Đồng thử việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: Thử việc 02 tháng
- Thời gian từ : Từ ngày 27/03/2026 đến 26/05/2026
- Chức vụ : Điều dưỡng
- Địa điểm làm việc : 64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng
- Công việc phải làm : Theo bảng mô tả công việc đính kèm, tiêu chí KPI, sự phân công của Trưởng bộ phận

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc : 48 giờ / tuần từ thứ Hai đến thứ Bảy
- Theo yêu cầu công việc, Nhân viên làm việc theo chế độ 48 giờ / tuần có thể được yêu cầu làm thêm giờ theo quy định của Luật Việt Nam.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

3.1 Quyền lợi:

- Lương và các khoản phụ cấp hỗ trợ (xăng xe, điện thoại, nhà ở….):
  - Chính thức: **6.900.000 VNĐ/tháng**
  - Thử việc được hưởng 85% mức lương chính thức: **5.865.000 VNĐ/ tháng**
- Ngoài tiền lương hàng tháng, CBNV trực tiếp tham gia khám chữa bệnh, điều trị và phục vụ bệnh nhân bao gồm các y bác sỹ, kỹ thuật viên, điều dưỡng, nữ hộ sinh,… được hưởng một khoản tiền lương theo sản phẩm dịch vụ y tế theo quy chế của Tập đoàn Y khoa Tâm Trí.

- Hình thức trả lương : Chuyển khoản Ngân hàng
- Ngày trả lương : Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng

3.2 Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong Hợp Đồng thử việc và Bản mô tả chi tiết công việc
- Tham gia công tác giảng dạy, nghiên cứu các đề tài khoa học khi được bệnh viện yêu cầu trong khả năng chuyên môn của mình
- Tham gia công tác tuyến, hỗ trợ các đơn vị trong cùng hệ thống tập đoàn khi có điều động
- Chấp hành lệnh điều hành, nội quy lao động, an toàn lao động, và các nội quy quy định khác của công ty
- Thực hiện đúng Các điều khoản hạn chế được quy định tại Phụ lục 1 đính kèm dưới đây;
- Bồi thường vi phạm và vật chất: theo quy định của pháp luật lao động hiện hành và Nội quy Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.
- Trong quá trình làm việc, nếu người lao động được Công ty cho tham gia các khóa đào tạo thì phải thực hiện nghiêm túc theo cam kết đào tạo đó (nếu có). Trong trường hợp có tranh chấp, các bên sẽ áp dụng theo quy định của cam kết này.
- Thuế thu nhập cá nhân: theo Luật Thuế Thu Nhập Cá Nhân Việt Nam hiện hành.

<u>Điều 4:</u> Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

4.1 Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng thử việc
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng thử việc, thoả ước lao động tập thể (nếu có).

4.2 Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc…).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng thử việc, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật lao động.

<u>Điều 5:</u> Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng thử việc này thì áp dụng theo các quy định của thoả ước lao động tập thể của Công ty và của Pháp luật lao động.
- Hợp đồng thử việc này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng thử việc thì nội dung của phụ lục hợp đồng thửu việc cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng thử việc này.
- Hợp đồng này làm tại Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.

NGƯỜI LAO ĐỘNG	NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
Lê Quang Quyết Anh	BS VÕ VĂN THU

PHỤ LỤC A: CÁC ĐIỀU KHOẢN HẠN CHẾ

Người Lao Động đồng ý tuân thủ nghiêm túc các điều khoản hạn chế sau đây. Nếu Người Lao Động vi phạm các nghĩa vụ dưới đây, Công Ty sẽ có quyền áp dụng các biện pháp kỷ luật, bao gồm biện pháp kỷ luật sa thải theo quy định của pháp luật lao động.

1. **Không Tiết lộ**

Vào bất kỳ lúc nào, cho dù trong quá trình Người Lao Động làm việc cho Công Ty hay sau đó, Người Lao Động cũng không tiết lộ cho những người khác, hoặc sử dụng vì lợi ích của bản thân mình hoặc vì lợi ích của những người khác, bất kỳ thông tin bảo mật hoặc thông tin bí mật nào mà Công Ty sở hữu, nắm giữ hoặc sử dụng bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở thông tin về tiếp thị, thông tin về tài chính, thông tin thương mại và thông tin về khách hàng (gọi chung là "**Thông Tin Bí Mật**").

2. **Không Lôi kéo**

2.1 Người Lao Động đồng ý thêm rằng trong khi đang làm việc cho Công ty, Người Lao Động không tiếp cận hoặc lôi kéo theo bất kỳ phương cách nào, cho dù là cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, bất kỳ khách hàng nào của Công Ty để chuyển sang các công ty khác có cạnh tranh với Công Ty hoặc có hoạt động kinh doanh với Công Ty hoặc để giao dịch kinh doanh với bản thân Người Lao Động hoặc với bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác.

2.2 Người Lao Động thỏa thuận rằng trong khi Người Lao Động đang làm việc cho Công Ty, Người Lao Động, cho dù một cách trực tiếp hay gián tiếp, cho dù cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, không dụ dỗ, tác động hoặc lôi kéo bất kỳ người nào là nhân viên, người đại diện, nhà thầu độc lập, hoặc bên khác của Công Ty chấm dứt quan hệ lao động hoặc quan hệ thuê mướn của họ với Công Ty.

3. **Bảo hộ Quyền Sở hữu Trí tuệ :**

Người Lao Động phải tôn trọng và không được xâm phạm bất kỳ quyền sở hữu trí tuệ nào thuộc sở hữu của Công Ty, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở bản quyền, sáng chế, nhãn hiệu, tên thương mại, kiểu dáng công nghiệp, thiết kế bố trí, chỉ dẫn địa lý và bí mật thương mại theo pháp luật Việt Nam về sở hữu trí tuệ.

4. **Cam kết về lý lịch tư pháp**

4.1 Người Lao Động cam kết rằng, cho đến thời điểm thực hiện Phụ lục, không có bất kỳ tiền án, tiền sự nào cũng như không đang trong tình trạng có liên quan đến các vụ điều tra hình sự hoặc hành chính của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

4.2 Người Lao Động cũng cam kết rằng tất cả những thông tin tự khai và cung cấp cho Công ty trong quá trình phỏng vấn, tuyển chọn và làm việc tại Công ty là hoàn toàn đúng sự thật. Người Lao Động sẽ chịu mọi trách nhiệm theo quy định của Công ty trong trường hợp có sai sót hoặc không chính xác về bất kỳ thông tin nào.

XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

Lê Quang Quyền

_____ Ngày:_____

BẢN SAO

UBND TỈNH THỪA THIÊN HUẾ
SỞ Y TẾ
Số: 0005846/TTH - CCHN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y.

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **LÊ QUANG QUỲNH ANH**

Ngày, tháng, năm sinh: 25/01/1999

Giấy chứng minh nhân dân/CCCD: 046199006667

Ngày cấp: 05/7/2021 Nơi cấp: Cục CS QLHC về TTXH

Địa chỉ cư trú: 33/16 Lương Y, Huế, Thừa Thiên Huế

Văn bằng chuyên môn: Điều dưỡng viên

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực: 1556 Quyển số: 07/SCT/BS
28-04-2025
CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Trần Lộc

Thừa Thiên Huế, ngày 24 tháng 8 năm 2023

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ

Trần Kiêm Hảo

BẢN SAO

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực: 2.8 Quyển số: 01/SCT/BS
2 8 -06- 2025
CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
TRẦN LỘC

CÔNG TY CP BỆNH VIỆN HOÀN MỸ BÌNH PHƯỚC	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Số: 008/QDTV-HMBP/2026	**Độc Lập- Tự Do- Hạnh Phúc**

Đồng Nai, ngày 01 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v: Chấm dứt hợp đồng lao động với Bà LÊ QUANG QUỲNH ANH

GIÁM ĐỐC

CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN HOÀN MỸ BÌNH PHƯỚC

- Căn cứ vào quyền hạn và trách nhiệm của Giám Đốc công ty Cổ phần Bệnh viện Hoàn Mỹ Bình Phước;
- Căn cứ mục 3, Điều 34 và Điều 48, Chương III - Hợp đồng lao động, Bộ luật lao động số 45/2019/QH14 có hiệu lực ngày 01/01/2021;
- Căn cứ Hợp đồng lao động 014883_03/HDLD-HMBP/2026 ngày 09/01/2026 giữa công ty Cổ phần Bệnh viện Hoàn Mỹ Bình Phước và Bà LÊ QUANG QUỲNH ANH;
- Căn cứ theo đơn xin nghỉ việc của Bà LÊ QUANG QUỲNH ANH.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Chấm dứt Hợp đồng lao động đối với:

- Bà: LÊ QUANG QUỲNH ANH
- Mã số: 014883
- Chức vụ: Điều dưỡng
- Bộ phận trực thuộc: Thận nhân tạo
- Mã số BHXH: 4620314148
- Mã số thuế: 046199006667
- Ngày bắt đầu làm việc: 09/03/2024
- Ngày thôi việc: 01/02/2026

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực 3411
Quyển số 01/2026 - SCT/BS
Ngày 27-03-2026

Điều 2: Bà: LÊ QUANG QUỲNH ANH được hưởng:

a. Trợ cấp thôi việc bằng nửa tháng tiền lương cho mỗi năm làm việc tại Công ty Cổ phần Bệnh viện Hoàn Mỹ Bình Phước theo luật định *(nếu có)*.

b. Lương đến ngày chấm dứt hợp đồng lao động và các ngày phép được chi trả vào kỳ lương tháng 02 năm 2026.

Điều 3: Trưởng phòng nhân sự, Trưởng các bộ phận liên quan và Bà: LÊ QUANG QUỲNH ANH chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:
- *Như điều 3;*
- *Lưu phòng Nhân sự.*

THAY MẶT CÔNG TY CP BỆNH VIỆN HOÀN MỸ BÌNH PHƯỚC
GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN

CÔNG CHỨNG VIÊN
Lê Thị Thu Hoài

BS. NGÔ VĂN HUY

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI **BỆNH VIỆN HOÀN MỸ BÌNH PHƯỚC** ---------- Số: 011/2026/GXNHN	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** ---------- *Thành phố Đồng Nai, ngày 14 tháng 05 năm 2026*

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

Giám đốc Công ty Cổ phần Bệnh viện Hoàn Mỹ Bình Phước xác nhận:

Bà: **LÊ QUANG QUỲNH ANH**

Ngày, tháng, năm sinh: 25/01/1999

Địa chỉ cư trú: 33/16 Lương Y, Phường Phú Xuân, Thành Phố Huế

Số căn cước công dân/Định danh cá nhân: **046199006667**

Ngày cấp: **05/07/2021** Nơi cấp: **Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội**

Văn bằng chuyên môn:

+ Cử nhân điều dưỡng - Năm tốt nghiệp: 2022

+ Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y (Số 000584/TTH-CCHN cấp ngày 24/08/2023 bởi Sở Y tế Thừa Thiên Huế)

Đã hành nghề với phạm vi chuyên môn Điều dưỡng, đạt kết quả như sau:

1. **Thời gian hành nghề:** Từ ngày 09/03/2024 đến 31/01/2026

2. **Năng lực chuyên môn:** Có năng lực chuyên môn tốt trong chuyên môn Điều dưỡng

3. **Đạo đức nghề nghiệp:** thực hiện đầy đủ nghĩa vụ đối với người bệnh và đồng nghiệp, không vi phạm kỷ luật, y đức, quy định của ngành, của Nhà nước.

TUQ. GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN

M.S.D.N: 3800584631 C.T.C.P CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN HOÀN MỸ BÌNH PHƯỚC P.BÌNH PHƯỚC-T.ĐỒNG NAI

BS. CKI. DANH THỊ NGỌC MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

Tên đơn vị: Cty TNHH MTV BVĐK Tâm Trí Đà Nẵng — Đà Nẵng, ngày 18 tháng 08 năm 2026
Số: **31/2026/HĐTV-TTĐN**

HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC

Chúng tôi, một bên là:		**Ông VÕ VĂN THU**	Quốc tịch: Việt Nam
Chức vụ	:	Giám đốc điều hành	
Đại diện cho	:	Công Ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng	
Địa chỉ	:	64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng	
Điện thoại	:	0511. 3679555	Fax: 0511. 3675999

(Sau đây gọi là "Người sử dụng lao động")

Và một bên là	:	**Ông NGUYỄN BÁ MINH ĐỨC**	Quốc tịch: Việt Nam
Học vị	:	Bác sĩ Y học cổ truyền	
Ngày sinh	:	02/06/1991	
Địa chỉ thường trú	:	Thôn Lệ Sơn, xã Hòa Tiến, Tp Đà Nẵng	
Địa chỉ tạm trú	:	Thôn Lệ Sơn, xã Hòa Tiến, Tp Đà Nẵng	
Số CCCD	:	046091015682	Cấp ngày: 02/08/2022
Tại	:	Cục Cảnh sát quản lý hành chính về Trật tự xã hội	
Điện thoại	:	0349 823 204	

(Sau đây gọi là "Người Lao Động")

Hai Bên thoả thuận và đồng ý ký kết Hợp Đồng thử việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: Thử việc 02 tháng
- Thời gian từ : Từ ngày 18/08/2026 đến 17/10/2026
- Chức vụ : Bác sỹ
- Địa điểm làm việc : 64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng
- Công việc phải làm : Theo bảng mô tả công việc đính kèm, tiêu chí KPI, sự phân công của Trưởng bộ phận

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc : 48 giờ / tuần từ thứ Hai đến thứ Bảy
- Theo yêu cầu công việc, Nhân viên làm việc theo chế độ 48 giờ / tuần có thể được yêu cầu làm thêm giờ theo quy định của Luật Việt Nam.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

3.1 Quyền lợi:

- Lương và các khoản phụ cấp hỗ trợ (xăng xe, điện thoại, nhà ở….):
  - Chính thức: **11.000.000 VNĐ/tháng**
  - Thử việc được hưởng 85% mức lương chính thức: **9.350.000 VNĐ/tháng**
- Ngoài tiền lương hàng tháng, CBNV trực tiếp tham gia khám chữa bệnh, điều trị và phục vụ bệnh nhân bao gồm các y bác sỹ, kỹ thuật viên, điều dưỡng, nữ hộ sinh,… được hưởng một khoản tiền lương theo sản phẩm dịch vụ y tế theo quy chế của Tập đoàn Y khoa Tâm Trí.

- Hình thức trả lương : Chuyển khoản Ngân hàng
- Ngày trả lương : Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng

3.2 Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong Hợp Đồng thử việc và Bản mô tả chi tiết công việc
- Tham gia công tác giảng dạy, nghiên cứu các đề tài khoa học khi được bệnh viện yêu cầu trong khả năng chuyên môn của mình
- Tham gia công tác tuyến, hỗ trợ các đơn vị trong cùng hệ thống tập đoàn khi có điều động
- Chấp hành lệnh điều hành, nội quy lao động, an toàn lao động, và các nội quy quy định khác của công ty
- Thực hiện đúng Các điều khoản hạn chế được quy định tại Phụ lục 1 đính kèm dưới đây;
- Bồi thường vi phạm và vật chất: theo quy định của pháp luật lao động hiện hành và Nội quy Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.
- Trong quá trình làm việc, nếu người lao động được Công ty cho tham gia các khóa đào tạo thì phải thực hiện nghiêm túc theo cam kết đào tạo đó (nếu có). Trong trường hợp có tranh chấp, các bên sẽ áp dụng theo quy định của cam kết này.
- Thuế thu nhập cá nhân: theo Luật Thuế Thu Nhập Cá Nhân Việt Nam hiện hành.

<u>Điều 4:</u> Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

4.1 Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng thử việc
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng thử việc, thoả ước lao động tập thể (nếu có).

4.2 Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc…).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng thử việc, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật lao động.

<u>Điều 5:</u> Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng thử việc này thì áp dụng theo các quy định của thoả ước lao động tập thể của Công ty và của Pháp luật lao động.
- Hợp đồng thử việc này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng thử việc thì nội dung của phụ lục hợp đồng thửu việc cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng thử việc này.
- Hợp đồng này làm tại Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.

NGƯỜI LAO ĐỘNG	NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
Nguyễn Bá Minh Đức	CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG BS VÕ VĂN THU

PHỤ LỤC A: CÁC ĐIỀU KHOẢN HẠN CHẾ

Người Lao Động đồng ý tuân thủ nghiêm túc các điều khoản hạn chế sau đây. Nếu Người Lao Động vi phạm các nghĩa vụ dưới đây, Công Ty sẽ có quyền áp dụng các biện pháp kỷ luật, bao gồm biện pháp kỷ luật sa thải theo quy định của pháp luật lao động.

1. Không Tiết lộ

Vào bất kỳ lúc nào, cho dù trong quá trình Người Lao Động làm việc cho Công Ty hay sau đó, Người Lao Động cũng không tiết lộ cho những người khác, hoặc sử dụng vì lợi ích của bản thân mình hoặc vì lợi ích của những người khác, bất kỳ thông tin bảo mật hoặc thông tin bí mật nào mà Công Ty sở hữu, nắm giữ hoặc sử dụng bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở thông tin về tiếp thị, thông tin về tài chính, thông tin thương mại và thông tin về khách hàng (gọi chung là **"Thông Tin Bí Mật"**).

2. Không Lôi kéo

2.1 Người Lao Động đồng ý thêm rằng trong khi đang làm việc cho Công ty, Người Lao Động không tiếp cận hoặc lôi kéo theo bất kỳ phương cách nào, cho dù là cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, bất kỳ khách hàng nào của Công Ty để chuyển sang các công ty khác có cạnh tranh với Công Ty hoặc có hoạt động kinh doanh với Công Ty hoặc để giao dịch kinh doanh với bản thân Người Lao Động hoặc với bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác.

2.2 Người Lao Động thỏa thuận rằng trong khi Người Lao Động đang làm việc cho Công Ty, Người Lao Động, cho dù một cách trực tiếp hay gián tiếp, cho dù cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, không dụ dỗ, tác động hoặc lôi kéo bất kỳ người nào là nhân viên, người đại diện, nhà thầu độc lập, hoặc bên khác của Công Ty chấm dứt quan hệ lao động hoặc quan hệ thuê mướn của họ với Công Ty.

3. Bảo hộ Quyền Sở hữu Trí tuệ

Người Lao Động phải tôn trọng và không được xâm phạm bất kỳ quyền sở hữu trí tuệ nào thuộc sở hữu của Công Ty, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở bản quyền, sáng chế, nhãn hiệu, tên thương mại, kiểu dáng công nghiệp, thiết kế bố trí, chỉ dẫn địa lý và bí mật thương mại theo pháp luật Việt Nam về sở hữu trí tuệ.

4. Cam kết về lý lịch tư pháp

4.1 Người Lao Động cam kết rằng, cho đến thời điểm thực hiện Phụ lục, không có bất kỳ tiền án, tiền sự nào cũng như không đang trong tình trạng có liên quan đến các vụ điều tra hình sự hoặc hành chính của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

4.2 Người Lao Động cũng cam kết rằng tất cả những thông tin tự khai và cung cấp cho Công ty trong quá trình phỏng vấn, tuyển chọn và làm việc tại Công ty là hoàn toàn đúng sự thật. Người Lao Động sẽ chịu mọi trách nhiệm theo quy định của Công ty trong trường hợp có sai sót hoặc không chính xác về bất kỳ thông tin nào.

XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

Nguyễn Bá Minh Đức

Ngày: _____

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG **TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC HÒA VANG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 389 /QĐ-TTYTKVHV	*Bà Nà, ngày 13 tháng 8 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc chấm dứt hợp đồng làm việc đối với viên chức

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC HÒA VANG

Căn cứ Quyết định số 6104/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2008 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc thành lập Trung tâm Y tế huyện Hòa Vang;

Căn cứ Quyết định số 2270/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc đổi tên Trung tâm Y tế quận, huyện và phê duyệt phạm vi quản lý của Trung tâm Y tế khu vực trực thuộc Sở Y tế thành phố sau sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã mới;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 18/2025/QĐ-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng ban hành kèm theo Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng được sửa đổi, bổ sung theo Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn số 64/HĐLV ngày 01 tháng 7 năm 2025 giữa Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang với ông Nguyễn Bá Minh Đức;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấm dứt hợp đồng làm việc đối với ông **Nguyễn Bá Minh Đức**

Sinh ngày: 02 tháng 06 năm 1991

Số sổ Bảo hiểm xã hội: 4816018910

Đơn vị công tác: Khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng thuộc Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang.

Chấm dứt hợp đồng làm việc kể từ ngày **13** tháng **8** năm **2026**

Lý do: Ông Nguyễn Bá Minh Đức đơn phương chấm dứt Hợp đồng làm việc với Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang.

Điều 2. Ông Nguyễn Bá Minh Đức có trách nhiệm bàn giao công việc đang đảm nhận cho Trưởng Khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng trước khi nghỉ thôi việc theo quy định.

Điều 3. Ông Nguyễn Bá Minh Đức được chi trả chế độ trợ cấp thôi việc trong thời gian công tác tại Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang (nếu có) và hưởng chế độ bảo hiểm xã hội theo quy định hiện hành.

Điều 4. Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính, Trưởng Phòng Tài chính - Kế toán, Trưởng các đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Bá Minh Đức căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC HÒA VANG

Võ Quang Vinh

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG **TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC HÒA VANG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 10 /GXNHN	*Bà Nà, ngày 13 tháng 8 năm 2026*

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang xác nhận:

Ông: **Nguyễn Bá Minh Đức**

Ngày, tháng, năm sinh: 02/6/1991.

Địa chỉ cư trú: Thôn Lệ Sơn 2, xã Hòa Tiến, thành phố Đà Nẵng.

Số CCCD: 046091015682; Ngày cấp: 02/8/2022, Nơi cấp: Cục trưởng cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ Y học cổ truyền; Năm tốt nghiệp: 2015.

Số giấy phép hành nghề: 006681/ĐNA-CCHN, cấp ngày: 15/5/2017.

Đã hành nghề với phạm vi hoạt động chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền tại Khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng, Trung tâm Y tế khu vực Hòa Vang và đạt kết quả như sau:

1. Thời gian hành nghề: Từ ngày 15/5/2017 đến ngày 12/8/2026.

2. Năng lực chuyên môn: Đủ khả năng thực hiện tốt chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh theo chuyên môn bác sĩ Y học cổ truyền.

3. Đạo đức nghề nghiệp: Giao tiếp, ứng xử tốt với người bệnh và đồng nghiệp.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC HÒA VANG

Võ Quang Vinh

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ Y TẾ

Số: 006681./ĐNA-CCHN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN SAO

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Phòng Quản lý hành nghề y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **NGUYỄN BÁ MINH ĐỨC**

Ngày, tháng, năm sinh: 02/6/1991

Giấy chứng minh nhân dân số: 191770416

Ngày cấp: 24/9/2007. Nơi cấp: Công an Thừa Thiên Huế

Địa chỉ cư trú: Số 8 Kiệt 9 Hàn Mặc Tử, Phường Vĩ Dạ, Thành phố Huế, Tỉnh Thừa Thiên Huế

Văn bằng chuyên môn: Bác sỹ

Phạm vi hoạt động chuyên môn: khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền

Đà Nẵng, ngày 15 tháng 5 năm 2017
GIÁM ĐỐC

Ngô Thị Kim Yến

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số: 002495 QS: 01-SCT/BS
Ngày: 13-08-2026
TUQ CHỦ TỊCH
CHUYÊN VIÊN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ HÀNH CHÍNH CÔNG
XÃ HÒA TIẾN
Đỗ Minh Nguyên

BẢN SAO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

Tên đơn vị: Cty TNHH MTV BVĐK Tâm Trí Đà Nẵng — Đà Nẵng, ngày 17 tháng 08 năm 2026
Số: **30/2026/HĐTV-TTĐN**

HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC

Chúng tôi, một bên là: **Ông VÕ VĂN THU** — Quốc tịch: Việt Nam
Chức vụ : Giám đốc điều hành
Đại diện cho : Công Ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng
Địa chỉ : 64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng
Điện thoại : 0511. 3679555 — Fax: 0511. 3675999
(Sau đây gọi là "Người sử dụng lao động")

Và một bên là : **Ông LÊ ĐỨC CƯỜNG** — Quốc tịch: Việt Nam
Học vị : Chuyên khoa I Chấn thương chỉnh hình
Ngày sinh : 22/11/1994
Địa chỉ thường trú : Xóm 2, thôn Thượng Hậu, xã Quảng Ninh, tỉnh Quảng Trị
Địa chỉ tạm trú : Xóm 2, thôn Thượng Hậu, xã Quảng Ninh, tỉnh Quảng Trị
Số CCCD : 044094008193 — Cấp ngày: 07/02/2022
Tại : Cục Cảnh sát quản lý hành chính về Trật tự xã hội
Điện thoại : 0977 527 048

(Sau đây gọi là "Người Lao Động")

Hai Bên thoả thuận và đồng ý ký kết Hợp Đồng thử việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: Thử việc 02 tháng
- Thời gian từ : Từ ngày 17/08/2026 đến 16/10/2026
- Chức vụ : Bác sỹ
- Địa điểm làm việc : 64 Cách Mạng Tháng Tám, quận Cẩm Lệ, Tp. Đà Nẵng
- Công việc phải làm : Theo bảng mô tả công việc đính kèm, tiêu chí KPI, sự phân công của Trưởng bộ phận

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc : 48 giờ / tuần từ thứ Hai đến thứ Bảy
- Theo yêu cầu công việc, Nhân viên làm việc theo chế độ 48 giờ / tuần có thể được yêu cầu làm thêm giờ theo quy định của Luật Việt Nam.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

3.1 Quyền lợi:

- Lương và các khoản phụ cấp hỗ trợ (xăng xe, điện thoại, nhà ở….):
  - Chính thức: **11.000.000 VNĐ/tháng**
  - Thử việc được hưởng 85% mức lương chính thức: **9.350.000 VNĐ/tháng**
- Ngoài tiền lương hàng tháng, CBNV trực tiếp tham gia khám chữa bệnh, điều trị và phục vụ bệnh nhân bao gồm các y bác sỹ, kỹ thuật viên, điều dưỡng, nữ hộ sinh,… được hưởng một khoản tiền lương theo sản phẩm dịch vụ y tế theo quy chế của Tập đoàn Y khoa Tâm Trí.

- Hình thức trả lương : Chuyển khoản Ngân hàng
- Ngày trả lương : Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng

3.2 Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong Hợp Đồng thử việc và Bản mô tả chi tiết công việc
- Tham gia công tác giảng dạy, nghiên cứu các đề tài khoa học khi được bệnh viện yêu cầu trong khả năng chuyên môn của mình
- Tham gia công tác tuyến, hỗ trợ các đơn vị trong cùng hệ thống tập đoàn khi có điều động
- Chấp hành lệnh điều hành, nội quy lao động, an toàn lao động, và các nội quy quy định khác của công ty
- Thực hiện đúng Các điều khoản hạn chế được quy định tại Phụ lục 1 đính kèm dưới đây;
- Bồi thường vi phạm và vật chất: theo quy định của pháp luật lao động hiện hành và Nội quy Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.
- Trong quá trình làm việc, nếu người lao động được Công ty cho tham gia các khóa đào tạo thì phải thực hiện nghiêm túc theo cam kết đào tạo đó (nếu có). Trong trường hợp có tranh chấp, các bên sẽ áp dụng theo quy định của cam kết này.
- Thuế thu nhập cá nhân: theo Luật Thuế Thu Nhập Cá Nhân Việt Nam hiện hành.

<u>Điều 4:</u> Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

4.1 Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng thử việc
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ ávà quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng thử việc, thoả ước lao động tập thể (nếu có).

4.2 Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc…).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng thử việc, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật lao động.

<u>Điều 5:</u> Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng thử việc này thì áp dụng theo các quy định của thoả ước lao động tập thể của Công ty và của Pháp luật lao động.
- Hợp đồng thử việc này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng thử việc thì nội dung của phụ lục hợp đồng thửu việc cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng thử việc này.
- Hợp đồng này làm tại Công ty TNHH MTV Bệnh viện đa khoa Tâm Trí Đà Nẵng.

NGƯỜI LAO ĐỘNG	NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
Lê Đức Công	M.S.D.N: 0401506925 - C.T.T.N.H.H - CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM TRÍ ĐÀ NẴNG - P. HÒA HẢI - TP. ĐÀ NẴNG
	BS VÕ VĂN THU

PHỤ LỤC A: CÁC ĐIỀU KHOẢN HẠN CHẾ

Người Lao Động đồng ý tuân thủ nghiêm túc các điều khoản hạn chế sau đây. Nếu Người Lao Động vi phạm các nghĩa vụ dưới đây, Công Ty sẽ có quyền áp dụng các biện pháp kỷ luật, bao gồm biện pháp kỷ luật sa thải theo quy định của pháp luật lao động.

1. Không Tiết lộ

Vào bất kỳ lúc nào, cho dù trong quá trình Người Lao Động làm việc cho Công Ty hay sau đó, Người Lao Động cũng không tiết lộ cho những người khác, hoặc sử dụng vì lợi ích của bản thân mình hoặc vì lợi ích của những người khác, bất kỳ thông tin bảo mật hoặc thông tin bí mật nào mà Công Ty sở hữu, nắm giữ hoặc sử dụng bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở thông tin về tiếp thị, thông tin về tài chính, thông tin thương mại và thông tin về khách hàng (gọi chung là "**Thông Tin Bí Mật**").

2. Không Lôi kéo

2.1 Người Lao Động đồng ý thêm rằng trong khi đang làm việc cho Công ty, Người Lao Động không tiếp cận hoặc lôi kéo theo bất kỳ phương cách nào, cho dù là cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, bất kỳ khách hàng nào của Công Ty để chuyển sang các công ty khác có cạnh tranh với Công Ty hoặc có hoạt động kinh doanh với Công Ty hoặc để giao dịch kinh doanh với bản thân Người Lao Động hoặc với bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác.

2.2 Người Lao Động thỏa thuận rằng trong khi Người Lao Động đang làm việc cho Công Ty, Người Lao Động, cho dù một cách trực tiếp hay gián tiếp, cho dù cho bản thân Người Lao Động hay cho bất kỳ người hoặc chủ thể nào khác, không dụ dỗ, tác động hoặc lôi kéo bất kỳ người nào là nhân viên, người đại diện, nhà thầu độc lập, hoặc bên khác của Công Ty chấm dứt quan hệ lao động hoặc quan hệ thuê mướn của họ với Công Ty.

3. Bảo hộ Quyền Sở hữu Trí tuệ

Người Lao Động phải tôn trọng và không được xâm phạm bất kỳ quyền sở hữu trí tuệ nào thuộc sở hữu của Công Ty, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở bản quyền, sáng chế, nhãn hiệu, tên thương mại, kiểu dáng công nghiệp, thiết kế bố trí, chỉ dẫn địa lý và bí mật thương mại theo pháp luật Việt Nam về sở hữu trí tuệ.

4. Cam kết về lý lịch tư pháp

4.1 Người Lao Động cam kết rằng, cho đến thời điểm thực hiện Phụ lục, không có bất kỳ tiền án, tiền sự nào cũng như không đang trong tình trạng có liên quan đến các vụ điều tra hình sự hoặc hành chính của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

4.2 Người Lao Động cũng cam kết rằng tất cả những thông tin tự khai và cung cấp cho Công ty trong quá trình phỏng vấn, tuyển chọn và làm việc tại Công ty là hoàn toàn đúng sự thật. Người Lao Động sẽ chịu mọi trách nhiệm theo quy định của Công ty trong trường hợp có sai sót hoặc không chính xác về bất kỳ thông tin nào.

XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

_____ Ngày: _____

UBND TP. HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

Số: 047895/HCM-CCHN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý Dịch vụ Y tế - Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **LÊ ĐỨC CƯỜNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 22/11/1994

Giấy chứng minh nhân dân: 194502103

Ngày cấp: 29/04/2009. Nơi cấp: Công an tỉnh Quảng Bình

Địa chỉ cư trú: 141/3C Ấp Tân Thới 2,
Xã Tân Hiệp, Huyện Hóc Môn, TP.HCM

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại./

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực: 00917 Quyển số: 01 SCT/BS
02-07-2020
CÔNG CHỨNG VIÊN
VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG NGUYỄN THỊ THU DUNG
PHÁP THIỆU - T.P HỒ CHÍ MINH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 3 năm 2020

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hoa

Nguyễn Tấn Bỉnh

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ BỆNH VIỆN XUYÊN Á	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 107 /QĐ-BVXA	*TP.HCM, ngày 29 tháng 7 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

V/v Chấm dứt hợp đồng lao động

TỔNG GIÁM ĐỐC
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ BỆNH VIỆN XUYÊN Á

- *Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2019;*
- *Căn cứ Luật Bảo hiểm Xã hội số 41/2024/QH15 ngày 29 tháng 6 năm 2024;*
- *Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Đầu tư Bệnh viện Xuyên Á;*
- *Căn cứ vào Nội quy lao động của Công ty Cổ phần Đầu tư Bệnh viện Xuyên Á;*
- *Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổng Giám đốc Công ty;*
- *Căn cứ vào Hợp đồng lao động số: 320/HĐLĐ-BVXA, ký ngày 01/08/2022 giữa Công ty Cổ phần Đầu tư Bệnh viện Xuyên Á và Ông (Bà)* ***Lê Đức Cường****;*
- *Xét đơn xin thôi việc của Người lao động;*
- *Xét đề xuất của Giám đốc Hành chính Nhân sự Hệ thống Bệnh viện Xuyên Á.*

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Chấm dứt hợp đồng lao động đối với Ông (Bà) **Lê Đức Cường - Bác sĩ điều trị, Khoa Chỉnh hình - Vi phẫu,** Bệnh viện Đa khoa Xuyên Á.

Thời gian chấm dứt hợp đồng lao động: Kể từ ngày **1** tháng **8** năm **2026.**

Lý do: Theo nguyện vọng cá nhân.

Điều 2: Ông (Bà) **Lê Đức Cường** có trách nhiệm bàn giao tài sản, công cụ làm việc, các công việc đang đảm nhiệm cho quản lý cấp trên trực tiếp.

Điều 3: Phòng Nhân sự, Phòng Tài chính – Kế toán căn cứ thời gian công tác của Ông (Bà) **Lê Đức Cường** giải quyết tiền lương, chế độ bảo hiểm xã hội và các chế độ khác (nếu có) theo quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 4: Phòng Nhân sự, Phòng Tài chính – Kế toán, Ông (Bà) **Lê Đức Cường** và các phòng ban liên quan có trách nhiệm thi hành nội dung quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Quyển số: 01 SCT/BS
10-08-2026
CÔNG CHỨNG VIÊN

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Lưu: P.NS.

TỔNG GIÁM ĐỐC

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ BỆNH VIỆN XUYÊN Á

Lê Quốc Sử

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG NGUYỄN THỊ THU DUNG

Nguyễn Thị Thu Dung

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ BỆNH VIỆN XUYÊN Á	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 218 /2026/GXNHN-BVXA	*Tp.HCM, ngày 04 tháng 8 năm 2026*

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ
BỆNH VIỆN ĐA KHOA XUYÊN Á XÁC NHẬN:

Ông/Bà: **Lê Đức Cường**

Ngày, tháng, năm sinh: 22/11/1994

Địa chỉ cư trú: Xóm 2, Thôn Thượng Hậu, Xã Quảng Ninh, Tỉnh Quảng Trị.

Số chứng minh nhân dân/Số căn cước công dân/Số căn cước/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu: 044094008193

Ngày cấp: 07/02/2022 Nơi cấp: Cục CS QLHC về TTXH

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ chuyên khoa cấp I - Chấn thương chỉnh hình

Năm tốt nghiệp: 15/05/2024

Số giấy phép hành nghề: 047895/HCM-CCHN; Ngày cấp: 03/03/2020; Nơi cấp: TP.HCM

Đã hành nghề với phạm vi: Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại tại Bệnh viện Đa khoa Xuyên Á đạt kết quả như sau:

1. Thời gian hành nghề: Từ ngày 03/03/2020 đến ngày 1/8/2026.
2. Năng lực chuyên môn: Thực hiện tốt chuyên môn Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại.
3. Đạo đức nghề nghiệp: Có thái độ giao tiếp, ứng xử tốt với bệnh nhân, luôn hòa đồng, đoàn kết và quan hệ tốt với đồng nghiệp.

Chứng thực bản sao đúng với bản chính
Số chứng thực: 002048 quyển số: 01/26 -SCT/BS
Ngày: 13-08-2026

GIÁM ĐỐC CHUYÊN MÔN

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG NGUYỄN THỊ HẠNH - S.Đ.K.H.Đ: 22 - C.T.H.D - P. HÒA KHÁNH - TP. ĐÀ NẴNG

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ BỆNH VIỆN XUYÊN Á - M.S.D.N: 0310092314-C.T.C.P - THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

BS.CKII. Nguyễn Phú Định

CÔNG CHỨNG VIÊN
Đồng Thị Minh Thy

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực: 0 0 2 0 3 quyển số: SCT/BS

Ngày: 13 - 08 - 2020

CÔNG CHỨNG VIÊN

Đặng Thị Minh Thy